

**T.C**  
**DİLOVASI KAYMAKAMLIĞI**  
**TAVŞANCIL MARSHALL BOYA MESLEKİ TEKNİK ANADOLU**  
**LİSESİ VE ANADOLU LİSESİ OKUL MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıktırır ruhu mücerred gibi yerdan na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Mehmet ANI ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

K. Atatürk



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, bedhahlar olacaktır. Bir gün istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin müstesilli olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kalelerini zaft edilmiş, bütün tersanelerini girmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bittülgel edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olması üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasetleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asli kanda, mevcuttur!

K. Atatürk



## Sunuş

*Çağcıl eğitim sistemlerinin asık suratlı, sert ve iletişime kapalı yönetici ve öğretmen prototipini terk ettiğini biliyoruz. Meslek hayatında her anlamda beni besleyen bu toprağa, beni kucaklayan bu coğrafyaya yani güzel Kocaeli'ne iyi bir eğitim kurumu kazandırarak vefamı gösterdiğime inanıyorum. Yapmanın konuşmaktan daha etkili bir dil olduğuna hep inandım. Ekip olarak eleştirmek yerine en güzelini en idealini yaparak Kocaeli'nin tüm çocuklarına ve insanlığa hizmet etmek oldu amacımız. Hedefimiz Türkçeyi en iyi derecede konuşan, teknolojiyi kullanan ve yönlendiren , sanata değer veren sadece akli değil insani ve ahlaki olarak da zengin ve donanımlı ve en önemlisi alanlarında vasıflı bireyler yetiştirmektir.*

*Dünya standartlarındaki özellikleriyle ve eğitici donanımlarıyla biz bir ateş yaktık ülkemize ışık olsun diye sizleri de bu ışığı parlatmaya davet ediyoruz.*

*Selam, Sevgi ve Saygılarımla.....*

Metin KURT  
Okul Müdürü



## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	
<b>HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.</b>	
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	11
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	12
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>14</b>
MİSYONUMUZ .....	14
VİZYONUMUZ .....	14
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	15
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>16</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	16
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	18
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	20
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>21</b>
<b>EKLER:.....</b>	<b>21</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Stratejik planlama kurumun geleceğine ve yapısal değişikliklerine yönelik, misyonunu ve topyekün hedeflerini belirleyip bulunduğu çevrede ve faaliyet ortamındaki durumunu dikkate alarak kurum için uygulanabilir olan alternatifler arasından birini seçerek uygulamaya koymak üzere yapılan plandır. Başka bir ifadeyle kurumun temel amaçlarına ulaşmak için strateji ve politikalarını belirlemeye yönelik yapılan çalışmalardır.

Stratejik planlamayı diğer planlardan ayıran en önemli özelliklerden bazıları şunlardır:

- Uzun süreli olması,
- Amaç ve işlevlerine göre farklı verilerden oluşması,
- Uzun süreli amaçları ve ileride meydana gelebilecek sonuçları kapsaması,
- Çevresel faktörlerin incelenmesine büyük önem vermesi ve yapılacaklar üzerinde ayrıntılı bir biçimde durması şeklinde sayılabilir.

Yukarıda açıklamaya çalıştığımız tanımlamalardan hareketle okulumuzun vizyon ve misyonu doğrultusunda, mevcut koşullar ve durumlar göz önünde bulundurularak geleceğe ilişkin çizmesi gerektiği yolu belirlemek ve bu uğurda gerçekleştirilen işlemleri ölçülebilir, nitelikli hale getirmek amacıyla bu stratejik planı hazırlamak gereksinimi ortaya çıkmıştır.

Tavşancıl Marshall Boya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, bahsettiğimiz planın hazırlanması, uygulanması ve kurum performans programının oluşturulması için; MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda belirtilen takvim ve formata uygun şekilde görevlerini yerine getirmektedir.

Stratejik Planlama Ekibi

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Metin KURT	Okul Müdürü	İbrahim KAZENÇ	Müdür Yardımcısı
Demet DURMUŞ ÖZSUBAŞI	Müdür Yardımcısı	Emel KENAR	Öğretmen
Fatma AYKAÇ	Müdür Yardımcısı	Ayşegül SIRMA	Öğretmen
Abdurrahman ARSLAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Melike ÇETİN	Öğretmen
Özkan ÖZMEN	Okul Aile Birliği Üyesi	Ayşegül ALÇAY	Öğretmen
		Candan TUÇ	Veli
		Metin TÜNKLER	Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### TARİHÇE

Tavşancıl Marshall Boya Ticaret Meslek Lisesi 2000-2001 Eğitim Öğretim Yılında kurulmuş, mevcut binası Marshall Boya tarafından yaptırılan okul, ilk olarak Çok Programlı Lise Olarak faaliyete geçse de, 2007-2008 Eğitim Öğretim Yılında Ticaret Lisesine dönüştürülmüştür. T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 18/06/2014 tarih ve 105.01/2498406 sayılı Bakanlık Oluru ile okulumuzun ismi Tavşancıl Marshall Boya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak değiştirilmiştir.

Okulun bulunduğu Tavşancıl Mahallesi (eski Tavşancıl Beldesi) konum itibari ile Dilovasının olumsuz hava koşullarından uzak küçük bir sahil kasabası görünümündedir. Şehrin karmaşasından uzak, modern ve dinamik yapısı ile Tavşancıl Marshall Boya Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bölgenin en nezih eğitim kurumlarından.

Okulumuzun Belli başlı özellikleri

- 10 adet derslik
- 2 adet Çocuk Gelişimi ve eğitimi Alanı Atölyesi
- 2 adet Muhasebe ve Finansman Alanı Atölyesi
- Tüm sınıflarda Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta mevcuttur.
- Kütüphane
- Konferans salonu
- Soyunma odası
- Mescit
- Basketbol ve Mini Futbol sahası

ve eşine pek az rastlanır deniz (körfez) manzarası...

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kocaeli		İlçesi: Dilovası			
Adres:	Tavşancıl mah. Sakız sok. No:3	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/FTWnbLBQWqn">https://goo.gl/maps/FTWnbLBQWqn</a>		
Telefon Numarası:	(262)7530729	Faks Numarası:	(262)7530027		
e- Posta Adresi:	972204@mebk12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://marshalltml.meb.k12.tr">http://marshalltml.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	972204	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2000-2001		Toplam Çalışan Sayısı	6		
Öğrenci Sayısı:	Kız	174	Öğretmen Sayısı	Kadın	16
	Erkek	149		Erkek	8
	Toplam	323		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:29		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:5		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	2	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	6	13	19
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>19</b>	<b>30</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	570	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	59	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturma Alanı (m2)	4360	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3380			
Okul Kapalı Alan (m2)	980			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	4360			
Kantin (m2)	60			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	19	18	37	10 A Çocuk G.	11	1	12
9/B	15	25	40	11/A Çocuk G.	11	4	15
9/A And.	20	19	39	11/A Muhasebe	8	12	20
9/B And.	13	25	38	12/A Muhasebe	10	20	30
10/A And.	13	12	25	12/A Çocuk G.	31	3	34
10/B And.	14	10	24				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

## Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	14	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	52	Yazıcı Sayısı	7
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	50mb

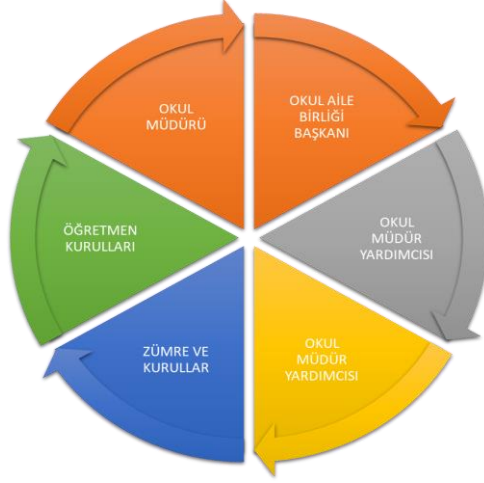
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	11.598.00 TL	15.948.00 TL
2019	12.569.00 TL	11.640.00 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

### **Öğrenci Anketi Sonuçları:**

Yapılan anket sonucunda öğrencilerimizin görüş ve değerlendirmeleri ;

11-12 ve 13.maddeler en fazla kısmen katılıyorum ve katılmıyorum cevabı alan maddeler olmakla birlikte, 1-2-5 ve 10.maddeler en fazla kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabı alan maddelerdir.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Yapılan anket sonucunda öğretmenlerimizin görüş ve değerlendirmeleri ;

6-7 ve 12.maddeler en fazla kısmen katılıyorum ve katılmıyorum cevabı alan maddeler olmakla birlikte, 1-2-3 ve 4.maddeler en fazla kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabı alan maddelerdir.

Öğretmenlerimiz genel olarak süreçlere katıldıklarını, tarafsız ve adil olarak yönetildiklerini ve kendilerini okulun değerli bir üyesi gibi görmekte fakat okulun fiziksel imkanlarının, kendilerine ayrılan alanların ve sosyal faaliyetlerin az olduğunu ifade etmektedir.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Yapılan anket sonucunda öğretmenlerimizin görüş ve değerlendirmeleri ;

8-10 ve 12.maddeler en fazla kısmen katılıyorum ve katılmıyorum cevabı alan maddeler olmakla birlikte 1-2 ve 3. maddeler en fazla kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum cevabı alan maddelerdir.

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Veliler
Öğretmenler	Mahalle Muhtarı
Diğer Çalışanlar	Sağlık Ocağı
	Belediye
	Kaymakamlık
	Sendikalar

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### 2.1. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>1- Okul ikliminin personel tarafından benimsenmiş olması.</li><li>2- Öğrencilerin, kendi branşlarında donanımlı işletmelerde staj yaparak deneyim kazanması.</li><li>3-İlçede Çocuk Gelişimi Alanının yer aldığı tek okul olması</li><li>4- Öğretmenler arasında işbirliğinin olması.</li><li>5- Öğretim kadrosunun genç olması.</li><li>6- İnternet bağlantısının olması.</li><li>7-Anadolu Lisesi ve Meslek Lisesi tercihi bulunması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1- Yerleşim yerlerine uzak olması nedeniyle düşük puanlı öğrencilerin gelmesi</li><li>2- Yemekhanenin olmaması</li><li>3- Fiziki ortam yetersizliği.</li><li>4- Sınıf sayılarının fazla olması</li><li>5- Beslenme problemi.</li><li>6- Öğretmen sirkülasyonunun fazla oluşu.</li><li>7- Yüksek öğrenime yerleşen öğrenci sayısının az olması</li><li>8- Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü.</li></ul>
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>1- Bölgenin iş kaynağı açısından zengin olması.</li><li>2- Okulun şehir merkezinin olumsuzluklarından uzak olması.</li><li>3- Okul ve sınıf mevcudunun az olması.</li><li>4- Okul manzarasının güzel olması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1- Sosyo-ekonomik ve kültürel seviyenin düşük olması.</li><li>2- Sanayi kuruluşlarının meydana getirdiği hava kirliliği.</li><li>3- Okul önüne gelen yabancılar.</li><li>4- Trafik, ulaşım güçlüğü.</li><li>5- Şehir merkezinin imkanlarından uzak olması.</li></ul>

### Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşeke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı ortalamanın üstünde. Bakanlığın para cezası uygulaması veliler üzerinde etkili oluyor.
2	Okulun ulaşımının zor olması, öğrencilerin gelecek kaygısı yaşamamaları, velilerin bilinçsizliği nedeniyle devamsızlık oranı yüksek.
3	9.sınıflara her sene oryantasyon eğitimi verilerek uyum sorunları yaşanmaması için tedbirler alınıyor.
4	Destek Eğitim Odası açıldı. Bireysel Eğitim Planı kapsamında öğrenciler öğrenim görüyor.
5	Okulumuzda son sekiz yıldır yabancı öğrenci olmamakla birlikte 2018-2019 eğitim öğretim yılında Suriyeli bir öğrencimiz olmuştur.
6	Hayatboyu Öğrenme kapsamında okulumuzda Halk Eğitim bünyesinde kurslar açılmaktadır.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okulumuzda akademik başarı oldukça düşüktür. Yerleşim yerlerine uzak olması sebebiyle ortalaması düşük öğrencilerin tercih ettiği bir okuldur.
2	Akademik başarının düşük olmasının aksine sosyal faaliyetlerin yoğun olduğu , öğrencilerin sportif faaliyetlere katılıp il düzeyindeki yarışmalarda dereceler elde ettiği sosyal ve kùltürel gelişim ivmesi yakalamış bir okuldur.
3	Akademik başarının düşük olması neticesinde sınıf tekrarı oranı da yüksektir.
4	Okulumuzun sanayi bölgesinde yer alması Muhasebe Bölümü öğrencilerinin istihdamını kolaylaştırmaktadır. Çocuk Gelişimi Bölümünün de ilçede başka okulda olmaması talebi karşılamakta kolaylık sağlamıştır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurum içi iletişim resmi yazışma yoluyla ve telekomünikasyon (whatsapp grupları, mail, web sitesi) yoluyla sağlanmaktadır. Resmi yazışmalar zamanında yapılmaktadır.
2	Okul binasının küçük ve fiziksel olarak yetersiz olması nedeniyle sınıflar küçük ve kantin bina dışındadır. Bu durum çeşitli olumsuzluklara sebep olmaktadır.
3	İnternet donanımı ve alt yapısı yapılan iyileştirmeler sonucunda hızlandırılmıştır.

4	İŞ-KUR' un okulumuz yardımcı personel ihtiyacını karşılaması sonucu temizlik ve hijyen açısından sorun yaşanmamaktadır.
5	Okulumuz öğrencilerinden 83 kişi taşınmalı servis kullanmakta ve yemek yemektedir. Okulumuzun ilçe merkezine uzak olması öğrencilerin geliş gidişlerini zorlaştırmak devamsızlık oranını arttırmaktadır.
6	Öğrencilerimize iş güvenliği konusunda meslek öğretmenlerimiz tarafından eğitim verilmektedir. Okulumuzda da iş güvenliği konusunda çeşitli çalışmalar yapılmaktadır ; dolapların sabitlenmesi, kaydırmazlar, acil çıkış tabelaları, kazan bakımları, yangın söndürme tüpleri bakımı gibi ..

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

*Eğitimde ileri görüşlü , çağdaş bireyler yetiştirmek için her türlü kaynak ve teknolojiyi verimli kullanarak eğitim, kültürü geliştirmek, etkili performans denetimi yapmak, insan kaynakları oluşturmak ve geliştirmek.*

#### **VİZYONUMUZ**

*Yerel ve ulusal Ortamlarda mensubu olmaktan övünç duyulan, vereceği eğitim - öğretim, üreteceği bilgi, teknoloji ve eğitimle çağı yakalamaya katkıda bulunacak lider bir okul olmaktır.*



## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- **Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlıyız,**
- **Yaşam boyu eğitimin destekçisiyiz,**
- **Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliğe ve değişime açığız,**
- **İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız,**
- **İnsana saygıya öncelik veririz,**
- **Kurumsal ciddiyet duygusuna sahibiz,**
- **Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız,**
- **Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz,**
- **Doğaya ve çevreye duyarlıyız.**

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2018	2019	2020	2021
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	80	90	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)				
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	16	10	5	1

<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	Kurs yoktur.	10	15	25
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	Kurs yoktur.	30	43	75

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri özel olarak aranacaktır.	Rehberlik Servisi-Müdür Yardımcıları	Her haftanın son günü
<b>1.1.4</b>	Destek eğitim odası açılacaktır.	Filiz KALKAVAN	Aralık ayı
<b>1.1.5</b>	Halk eğitim bünyesinde drama, bağlama konulu kurslar açılacaktır.	Branş öğretmenleri	Aralık ayı

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak, mesleki becerilerini arttıracak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri ve işletmeleri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları mesleki becerileri ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2018	2019	2020	2021
PG.1.1.a	Üst öğrenime geçiş oranı				
PG.1.1.b	Yüksek öğrenime yerleşme oranı	10	13	15	20
PG.1.1.c.	Ders dışı etkinlik ve sportif faaliyetlere katılma oranı	30	35	40	45

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Akademik başarıyı arttırmak için tedbirler alınacak.(DYK arttırılacak, ders çalışma teknikleri semineri verilecek, koçluk sistemi uygulanacak)	Rehber öğretmen, branş öğretmenleri ve Müdür Yrd.	Ekim Ayı
1.1.2	Yüksek öğrenime yerleşen öğrenci sayısını arttırmak için meslek tanıtımlarına ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılacak, üniversiteyi kazanan mezun öğrenciler davet edilerek soru-cevap etkinlikleri düzenlenecek.	Müdür Yardımcıları- Rehber Öğretmen	Haziran Ayı
1.1.3	Sportif faaliyetlere devam edilecek .	Beden Eğitimi Öğr.	Tüm Yıl

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2018	2019	2020	2021
PG.1.1.a	Staj gören öğrenci oranları	100	100	100	100
PG.1.1.b	Yetiştirme kursları katılım oranları	40	50	55	60
PG.1.1.c.	Ders dışı meslek kursları açılma sayısı(0-10)	1	2	3	5

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	İşletmelerde beceri eğitimi gören son sınıf öğrencilerini kurumsal yapıda hizmet veren ve ülke genelinde tanınmış ve büyük firmalara göndererek mesleki becerilerini arttırıp bu firmalarda istihdam edilmelerini sağlamak	Koordinatör alan şefleri ve koordinatör müdür yardımcısı	Eğitim öğretim yılı tamamı
1.1.2	Ulaşım nedeniyle DYK'lara katılamayan öğrencileri sürece dahil edip yüksek öğrenime hazırlanacak.	Müdür yardımcısı ve branş öğretmenleri	Ekim ve Şubat ayı kayıt dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Meslek öğretmenleri kurs açmaları konusunda teşvik edilecek tir.	Okul Müdürü ve Müdür Yrd.	Ekim ve Şubat ayı kayıt dönemi

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2018	2019	2020	2021
<b>PG.3.1.a</b>	Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayarlardaki internetin kullanılma oranı	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	Eğitim amaçlı kullanılan bilgisayar başına düşen öğrenci sayısı	4	3	3	2

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Öğrencilerin internete erişimleri konusunda yönlendirmeler, araştırma ödevleri verilecektir.	Branş öğretmenleri	Eğitim öğretim yılının tümü
1.1.2	Eski bilgisayarlar tamir edilerek ve yeni bilgisayarlar alınarak daha fazla öğrencinin bilgisayarla etkileşimi sağlanacaktır.(ödenek doğrultusunda)	Müdür ve Müdür Yrd.	Eğitim öğretim yılının tümü



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

**2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu**

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	60.000	50.000	50.000	70.000	70.000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15.000	18.000	20.000	21.000	22.000
<b>TOPLAM</b>	<b>75.000</b>	<b>68.000</b>	<b>70.000</b>	<b>91.000</b>	<b>92.000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.